

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 30.01.2024, klo 13:00 - 14:50

Paikka Lautakuntien kokoushuone, kaupungintalo, Raatihuoneenkatu 8-10 / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen avaus**
- § 2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 3 Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 4 Eloisan ikääntyneiden asumispalvelut**
- § 5 Lautakuntien terveiset**
- § 6 Eloisa vanhusneuvoston ja lautakuntien terveiset**
- § 7 Palautelaatikoiden palautteet**
- § 8 Tiedotettavat asiat**
- § 9 Muut asiat**
- § 10 Kokouksen päättäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Risto Korhonen, puheenjohtaja
Hannu Karttunen, 1. varapuheenjohtaja
Reijo Grönlund
Aija Himanen, poistui 14:06
Aila Hänninen
Anna-Liisa Korhonen, varajäsen
Tuula Lahtinen
Reino Rouhiainen
Pirkko Rönkkö, varajäsen, poistui 14:03
Anita Teittinen
Leena Teittinen

Muut saapuvilla olleet

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri
Tarja Nousiainen
Päivi Kauppinen, palvelualuepäällikkö, poistui 14:02

Allekirjoitukset

Risto Korhonen
Puheenjohtaja

Arja Väänänen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Anita Teittinen
Pöytäkirjantarkastaja

Leena Teittinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen avaus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13 ja toivotti osallistujat tervetulleeksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 2

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 3

Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys ja valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anita Teittinen ja Leena Teittinen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 1.2.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajat hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 4

Eloisan ikääntyneiden asumispalvelut

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Liite Vanhusneuvosto 30.1.2024, Asumispalvelut 2024

Ikääntyneiden asumispalveluiden palvelualuepäällikkö Päivi Kauppinen kertoo Eloisan ikääntyneiden asumispalveluista.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi Eloisan ikääntyneiden asumispalveluiden palvelualuepäällikön esitys, joka liitteenä.

Merkittiin, että asumispalveluiden palvelualuepäällikkö Päivi Kauppinen oli kokouksessa klo 13.00-14.02 ja poistui tämän pykälän käsittelyn päättyessä.

Merkittiin, että varajäsen Pirkko Rönkkö poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 14.03.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Lautakuntien terveiset

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan lautakuntien terveiset. Vanhusneuvosto antaa evästyksensä tuleviin lautakuntiin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittin hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakuntaan tulevat valtuustoaloitteiden vastaukset. Keskusteltiin eläkeläisalennuksia koskevasta valtuustoaloitteesta.

Merkittiin, että tämän pykälän käsittelyn alussa Aija Himanen poistui kokouksesta klo 14.06.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Eloisa vanhusneuvoston ja lautakuntien terveiset

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan Eloisan vanhusneuvoston ja lautakuntien terveiset. Vanhusneuvosto antaa evästyksensä tuleviin kokouksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, etteivät vanhusneuvosto eikä lautakunnat ole kokoontuneet vielä tänä vuonna.

Merkittiin, että Mikkelin kaupungin vanhusneuvoston kokouksen pöytäkirjaan 14.12.2023 98 §:n tehdään korjaus seuraavasti: Eloisan vanhusneuvoston puheenjohtajaksi on valittu Eija Luukkonen ja varapuheenjohtajaksi Risto Korhonen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Palautelaatikoiden palautteet

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Käydään läpi mahdolliset palautelaatikoiden palautteet ja aloitteet sekä tehdään tarvittavat toimenpiteet niiden suhteen.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, että Omatorin palautelaatikossa oli Eloisalle osoitettuja palautteita nettisivuista sekä kiitokset Eloisalle ja Omatorille. Muissa laatikoissa ei palautteita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Tiedotettavat asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Päätös

Seniorilounaat järjestetään kuukauden viimeisenä perjantaina (pl pitkäperjantai) sekä kaupungin syntymäpäiväviikolla.

pe 23.2. klo 13

pe 8.3. klo 13

pe 22.3. klo 13

pe 26.4. klo 13

pe 31.5. klo 13

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Keskustellaan yhteistyön aloittamisesta ja yhteistyön tavoitteista kaupungin vammaisneuvoston sekä alueen muiden vanhusneuvostojen suhteen.

Päätös

Keskusteltiin vammaisneuvoston kanssa aloitettavasta yhteistyöstä. Yhteistyölle tavoitellaan sovittua toimintamallia.

Muiden alueen vanhusneuvostojen kanssa käynnistetään yhteistyö, jotta voimme oppia toinen toisiltamme.

Jatketaan vierailuja ikääntyneiden asumisyksiköihin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Puheenjohtaja päättää kokouksen ja todetaan seuraavan kokouksen ajankohta.

Päätös

Puheenjohtaja kiitti osallistujia ja päätti kokouksen klo 14.50.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9, §10

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.